

VILNIAUS R. PAGIRIŲ GIMNAZIJA

ĮTRAUKIOJO UGDYMO ĮGYVENDINIMO VEIKSMŲ PLANAS  
 2022-2024 M.M.

Eil. Nr.	Tikslas, rodikliai, uždaviniai, priemonės	Aprašymas (siektini rezultatai)	Atsakingi asmenys, partneriai
	<b>Tikslas – pašalinti fizines, emocines, informacines, socialines kliūtis ir užtikrinti kokybišką švietimą kiekvienam vaikui mokantis drauge su savo bendraamžiais jam artimiausioje švietimo įstaigoje, suteikiant reikalingą, jo ugdymosi poreikius atliepančią pagalbą</b>		
1.	<b><i>Uždavinys – stiprinti Gimnazijos bendruomenės teigiamas nuostatas dėl įtraukties švietime</i></b>		
1.1.	Atlikti mokytojų apklausą dėl įtraukties padėties Gimnazijoje, mokytojų nuostatų į įtrauktį.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2022 m. pavasarį parengti anketą, atlikti mokytojų apklausą bei atlikti anketos duomenų analizę, išsiaiškinti mokytojų nuostatas į įtrauktį, keliamas problemas, pasiūlymus.</li> </ul>	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
1.2.	Nuosekliai viešinti aktualią informaciją apie įtrauktį švietime Gimnazijos el. svetainės skiltyje „Įtraukusis ugdymas“.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vykdyti informacinę sklaidą dėl palankaus Gimnazijos bendruomenės narių požiūrio į įtraukųjį ugdymą formavimo.</li> <li>• Kaupti ir viešinti informaciją apie įtrauktį švietime (dokumentai, metodinė medžiaga, rekomendacijos ar pan.).</li> </ul>	Direktoriaus pavaduotojos ugdymui ; Švietimo pagalbos specialistai (atsakingi už informacijos rengimą)
2.	<b><i>Uždavinys – stiprinti Gimnazijos mokytojų pasirengimą priimti ir ugdyti įvairių ugdymosi poreikių turinčius mokinius</i></b>		
2.1.	Aprūpinti Gimnaziją Specialiosiomis mokymo priemonėmis ir ugdymo procesui skirtų techninės pagalbos priemonių komplektais.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kasmet pagal poreikį ir gimnazijos finansinius išteklius kaupti ir papildyti vadovėlių, mokymo ir lavinimo priemonių, reikalingų specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių ugdymui.</li> </ul>	Gimnazijos direktorė, direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams, bibliotekos vedėja, Švietimo pagalbos specialistai, mokytojai dalykininkai
2.2.	Siekti, jog mokytojai ir kiti ugdymo procese	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Teikti pasiūlymus, organizuoti Gimnazijos</li> </ul>	Gimnazijos vadovai, švietimo

	dalyvaujantys asmenys tobulintų kompetencijas dirbti su įvairiomis specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių grupėmis.	<p>vadovams, mokytojams dalykininkams, švietimo pagalbos specialistams mokymus, seminarus, vebinarus apie įtraukijį ugdymą, jo organizavimą kuriant bebarjerinę ugdymosi aplinką visiems mokiniams.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Parengti bei pristatyti metodines rekomendacijas Gimnazijos mokytojams dalykininkams pagal atskiras specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių grupes (pagal poreikį) (regos, klausos, raidos, elgesio, emocijų, autizmo ar pan.). Pagal poreikį organizuoti jų praktinio taikymo mokymus.</li> </ul>	<p>pagalbos specialistai, kviestiniai, lektoriai</p> <p>Švietimo pagalbos specialistai</p>
2.3.	Organizuoti mokytojų dalykininkų, klasės vadovų bei švietimo pagalbos specialistų bendradarbiavimą, organizuojant bendrus susirinkimus, pamokas, renginius ar pan.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kasmet (rugpjūčio paskutinę savaitę – rugsėjo pirmą savaitę) organizuoti mokytojų dalykininkų, dirbančių 5-ose klasėse, pradinio ugdymo mokytojų, švietimo pagalbos specialistų komandos bendrą susirinkimą, kurio metu būtų aptarta specialiųjų ugdymosi poreikių vaikų ugdymo klausimai bei pasidalinta šių vaikų ugdymo patirtimi.</li> <li>• Organizuoti mokytojų dalykininkų bei švietimo pagalbos specialistų atviras pamokas, renginius į kuriuos būtų įtraukiami specialiųjų poreikių turintys mokiniai bei visa Gimnazijos bendruomenė (tolerancijos diena, pasaulinė Dauno sindromo diena „Nenurašykopalaikyk“, Dyslexia savaitė „Žuvelė medyje“ ar pan. ).</li> </ul>	Pradinio ugdymo mokytojai, mokytojai dalykininkai, švietimo pagalbos specialistai, klasės vadovai, Mokinių taryba
3.	<b><i>Uždavinys - tobulinti švietimo pagalbos organizavimą Gimnazijoje</i></b>		
3.1.	Užtikrinti kokybišką pirminį pedagoginį psichologinį mokinių ugdymosi poreikių vertinimą.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Švietimo pagalbos specialistams bendradarbiauti su pradinio ugdymo mokytojais, mokytojais dalykininkais, laiku identifikuoti mokinių mokymosi, elgesio, emocijų sutrikimus, gavus Tėvų (globėjų) sutikimą atlikti pirminį pedagoginį psichologinį šių mokinių vertinimą, bendradarbiauti su Vilniaus r. PPT.</li> </ul>	VGK, švietimo pagalbos specialistai, pradinio ugdymo mokytojai, mokytojai dalykininkai

3.2.	Stiprinti Gimnazijos Vaiko gerovės komisijos vaidmenį plėtojant įtrauktį	<ul style="list-style-type: none"> <li>• VGK vykdyti įtraukiojo ugdymo stebėseną, periodiškai analizuoti teikiamos švietimo pagalbos vaikui veiksmingumą, esant poreikiui koreguoti švietimo pagalbos būdus (sudaryti individualios pagalbos planus).</li> <li>• Esant poreikiui organizuoti apskrito stalo susitikimus sprendžiant mokinių elgesio/mokymosi problemas, dalyvaujant švietimo pagalbos specialistams, mokytojams dalykininkams ir mokinių tėvams (globėjams).</li> <li>• Organizuoti tikslinius praktinius mokymus (supervizijas) SUP mokinių klausimais (pagal poreikį, 1 kartą per pusmetį).</li> </ul>	VGK komisijos pirmininkė, komisijos nariai
3.3.	Organizuoti tėvų (globėjų), auginančių specialiųjų ugdymosi poreikių turinčius, negalią turinčius vaikus, pedagoginį švietimą, susijusį su vaiko ugdymu.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Parengti rekomendacijas tėvams (globėjams) supažindinti su vaiko ugdymosi sunkumais, specialiųjų ugdymosi poreikių įvertinimo ir nustatymo procedūromis (kur ir kada kreiptis, ką daryti gavus išvadas, kur gauti pagalbą ir pan.</li> </ul>	Spec. pedagogė, švietimo pagalbos specialistai
4.	<b><i>Uždavinys – stiprinti Gimnazijos pasirengimą priimti ir ugdyti įvairių ugdymosi poreikių turinčius mokinius</i></b>		
4.1.	Užtikrinti tinkamą būsimų pirmų klasių, penktų komplektavimą	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atidžiai komplektuoti būsimas klases, įvertinti bendrą mokinių skaičių klasėje, mokytojų patirtį, SUP turinčių mokinių skaičių, sutrikimų įvairovę, galimybę užtikrinti saugią mokymosi aplinką. Išsamiai susipažinti ir atsižvelgti į Tėvų (globėjų) pateiktus dokumentus.</li> </ul>	Mokinių priėmimo komisijos pirmininkė, komisijos nariai, švietimo pagalbos specialistai
4.2.	Kurti ir plėtoti saugią, šiuolaikišką aplinką gimnazijoje pritaikytą įvairių ugdymosi poreikių turintiems mokiniams.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Atsižvelgiant į Gimnazijos fizines, finansines galimybes (ieškoti galimybes)</i> įrengti saugią erdvę nusiramimui, įrengti sensorinį kambarį sensorinės terapijos taikymui, vaikams turintiems raidos ir elgesio, emocijų sutrikimų.</li> </ul>	Gimnazijos vadovai